



Łukasiewicz
Instytut
Organizacji
i Zarządzania
w Przemysle
ORGMASZ

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.:

„Całodobowa ochrona fizyczna terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 20109 r., poz. 1843 z późn. zm.).

Znak sprawy: 1/12/2020/W



I. ZAMAWIAJĄCY

Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle "ORGMASZ",
ul. Żelazna 87, 00-879 Warszawa, e-mail pawel.prusik@orgmasz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dotyczących zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi. Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro.
2. Do postępowania mają zastosowanie przepisy art. 138o ustawy Pzp, w pozostałym zakresie zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (dalej „Ogłoszenie”).
3. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym: 1/12/2020/W.
Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Całodobowa ochrona fizyczna terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
79710000-4Usługi ochroniarskie

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.01.2021 r. – 31.12.2021 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w Ogłoszeniu:

1) w zakresie kompetencji lub uprawnień,

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 838.),

2) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca powinien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 300 000,-zł.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek może zostać spełniony przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

w zakresie doświadczenia:

– Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie –wykonali lub dalej wykonują minimum 2 zamówienia, polegające na całodobowej ochronie mienia, o wartości min. 200.000,00 PLN brutto każde, realizowane w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy.

Zamawiający nie dopuszcza polegania na zasobach podmiotów trzecich w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek mogą spełniać Wykonawcy łącznie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp. Wykluczenie następuje, jeżeli podstawy wykluczenia wystąpiły w terminach określonych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt IV.1 Ogłoszenia oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, wykonawca musi złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie potwierdzającym spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodne z treścią Załącznika nr 3A i 3B do Ogłoszenia. Oświadczenie winno zostać złożone w oryginale w formie pisemnej;
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 3) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 838.) (na potwierdzenie warunku określonego w pkt V.1.1),
 - 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż 300 000,- zł (na potwierdzenie warunku opisanego w pkt V.1.2 Ogłoszenia).
 - 5) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na całodobowej ochronie mienia oraz załączy dowody określające czy usługi zostały wykonane należyście¹, zgodny z treścią Załącznika nr 4 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu. Wykaz winien zostać złożony wraz z ofertą w oryginale w formie pisemnej, przy czym dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należyście mogą zostać złożone również w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu (na potwierdzenie warunku określonego w pkt V.1.3),
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.1.1) składa każdy z wykonawców. Pozostałe dokumenty winny zostać podpisane przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

¹ Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należyście są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania referencji.



VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344) – w formie poczty elektronicznej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres: pawel.prusik@orgmasz.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji Zamawiający uznaje, że korespondencja wysłana na adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę, została doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia o zamówieniu. Wnioski o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, które wpłyną do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczą udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając na stronie internetowej i przekazując uczestnikom postępowania treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania.
6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia, zamieszczając informację o zmianie na stronie internetowej i przekazując uczestnikom postępowania.
7. Jeżeli w wyniku wprowadzonej zmiany treści Ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym uczestników postępowania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt VII.4.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy pierwotną treścią Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Wyjaśnienia treści Ogłoszenia oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego <https://orgmasz.pl/> ogłoszenia BIP.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ



Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w nim określonymi.
4. Zaleca się przygotowanie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
5. Do oferty należy załączyć:
 - 1) dokumenty, o których mowa w pkt VI Ogłoszenia;
 - 2) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzegł w ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - 3) menu na poczęstunek.
6. Warunki formalne sporządzenia oferty:
 - 1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika nie ulegającego usunięciu;
 - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz tłumaczeniem na język polski;
 - 3) każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wykonawcy; dokumenty potwierdzające upoważnienie do podpisania oferty/reprezentowania należy załączyć do oferty;
 - 4) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy;
 - 5) zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty;
 - 6) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
 - 7) kopie dokumentów muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania podmiotu, którego dotyczą;
 - 8) oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie;



- 9) Oferty należy składać w terminie do 10.12.2020 r.
Ofertę należy opisać nazwą i adresem Wykonawcy oraz tytułem zamówienia, a następnie:
- a) złożyć osobiście w siedzibie Instytutu Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” w pok. nr 503
 - b) lub przesłać pocztą tradycyjną na adres: Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle “ORGMASZ” ul. Żelazna 87, 00-879 Warszawa
- 10) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 11) powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana Oferta z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 12) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI Ogłoszenia lub są one niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (zgodnie z art. 93 ustawy Pzp) albo zachodzą przesłanki nieudzielenia zamówienia, o których mowa w pkt XIII.3 Ogłoszenia.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzą przesłanki nieudzielenia zamówienia, o których mowa w pkt XIII.3 Ogłoszenia.
9. Wezwania, o których mowa w pkt IX.7 i IX.8 Ogłoszenia mają charakter jednorazowy.
10. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt VI Ogłoszenia. W przypadku braku złożenia wymaganych w pkt VI Ogłoszenia dokumentów lub zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionych w Załączniku nr 3A i 3B do Ogłoszenia wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
12. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią niniejszego Ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.), wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Informacje te należy umieścić w osobnej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
15. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w pkt X.4 Ogłoszenia, to znaczy: nazwy (firmy) wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie. Zamawiający odczyta te informacje podczas sesji otwarcia ofert.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty powinny być złożone w terminie do dnia **10.12.2020 r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Instytutu Organizacji i Zarządzania w Przemśle „ORGMASZ” w pok. nr 504 , w godz. 8.00 – 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **10.12.2020 r. o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Instytutu Organizacji i Zarządzania w Przemśle „ORGMASZ” w pok. Nr 306.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen wskazanych w ofertach.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w Formularzu ofertowym poda cenę brutto za realizację usługi oraz stawkę roboczogodziny. Wzór Formularza ofertowego stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.
2. Cenę oferty należy obliczyć na zasadach określonych w Formularzu ofertowym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia z uwzględnieniem warunków realizacji zamówienia określonych w opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 i Istotnych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.



3. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania w zakresie wykonania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu jego realizacji.
4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
5. Cena oferty winna być podana w złotych polskich. Cena winna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - a) w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
 - b) w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERTY

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się kryteriami:
 - 1) cena C - 90%
 - 2) Aspekty społeczne S – 10%
2. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium Cena (C) – waga 90% (90 pkt)
Liczba punktów za cenę obliczona zostanie według wzoru:
 $C = (C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 90 \text{ pkt}$
gdzie:
C – liczba punktów przyznana badanej ofercie
C_{min} – najniższa cena brutto wśród ważnych ofert
C_{bad} – cena brutto badanej oferty
3. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium Aspekty społeczne (S) – waga 90% (90 pkt)
Zamawiający ustanawia kryterium „Aspekty społeczne”, polegające na zatrudnieniu do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia (przez cały okres realizacji zamówienia) osób.



Przez osobę bezrobotną Zamawiający rozumie osobę, spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 ze zm.).

W ramach niniejszego kryterium, Wykonawca otrzyma następującą liczbę punktów:

- gdy nie zadeklaruje zatrudnienia przy wykonywaniu czynności w ramach realizacji zamówienia osób bezrobotnych – 0 pkt,
 - gdy zadeklaruje zatrudnienie przy wykonywaniu czynności w ramach realizacji zamówienia 1 osoby bezrobotnej – 10 pkt,
4. Zaoferowaną łączną cenę brutto za świadczenie usługi należy podać w pkt 1.1) Formularza oferty.
 5. Informację o zatrudnieniu osoby bezrobotnej należy podać w punkcie 1.3) Formularza oferty.

Uwaga:

1. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIII. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY I NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Oferta podlega odrzuceniu z postępowania, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wykonawca nie złożył wyjaśnień w przypadku badania rażąco niskiej ceny;
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - e) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferty, które zostaną odrzucone nie podlegają ocenie na podstawie przewidzianego w pkt XII Ogłoszenia kryterium.
3. Zamawiający zakończy postępowanie nieudzieleniem zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;



- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA O WYNIKACH PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.
2. O nieudzieleniu zamówienia Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie wskazując na uzasadnienie takiej decyzji.
3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.



4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji przed podpisaniem umowy projektu dokumentu odpowiedniego poręczenia lub odpowiedniej gwarancji.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu – Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie najpóźniej dzień przed planowanym podpisaniem umowy (za dzień wniesienia zabezpieczenia strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego), w przypadku innej formy zabezpieczenia – Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w oryginale dokument potwierdzający zabezpieczenie.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz z tytułu rękojmi i gwarancji, w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy, odstąpienia od umowy, wad przedmiotu umowy, roszczeń osób trzecich.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź, dokument odpowiedniego poręczenia lub gwarancji musi zawierać:
 - 1) wskazanie Zamawiającego jako uprawnionego (beneficjenta) z tytułu poręczenia lub gwarancji,
 - 2) określenie przedmiotu umowy, dla której zabezpieczenie jest składane,
 - 3) zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde jego pisemne żądanie, w terminie maksymalnie 30 dni od otrzymania przez bank, gwaranta pisemnego żądania, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie,
 - 4) określenie terminu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w przypadku wniesienia w pieniądzu) w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, Zamawiający informuje:

- 1) Administratorem Danych Osobowych zawartych w ofertach przetargowych jest Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” , ul. Żelazna 87, Warszawa;



- 2) z Administratorem danych można się skontaktować poprzez tel. 22 10 01 463 lub przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.
- 3) przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz realizacji zawartej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy;
- 5) dane osobowe z postępowania będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy będzie przekraczał 4 lata przez cały czas trwania umowy.
Dane osobowe wynikające z zawartej umowy będą przechowywane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z zawartą umową;
- 6) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania,
Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- 7) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych - narusza przepisy prawa;
- 8) Wykonawca ubiegając się o przedmiotowe zamówienie publiczne jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO i złożenia oświadczenia, którego treść zamieszczona jest w pkt 6 Formularza oferty.

Załączniki do Ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,



Załącznik nr 2 – wzór umowy,

Załącznik nr 3A – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3B – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr 4 – wzór wykazu usług,

Załącznik nr 5 – wzór Formularza ofertowego.



Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Teren sprawowania ochrony

Obiekty Sieci Badawczej Łukasiewicz Instytut - Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie.

Budynek jest obiektem użyteczności publicznej, posiada 8 kondygnacji nadziemnych w tym garaż podziemny. Podstawowym przeznaczeniem budynku jest funkcja biurowa. Na parterze zlokalizowana jest recepcja oraz lokale usługowe.

Teren jest ogrodzony. Wjazd na parking ograniczony jest bramą, które jest sterowana z pomieszczenia recepcji oraz przez użytkowników mających dostęp do pilotów sterowanych zdalnie.

2. W obiektach zainstalowane są :

- systemy sygnalizacji włamania i napadu;
- system telewizji przemysłowej wewnętrznej,
- system czujek ruchu

Wykonawca wykona na własny koszt podłączenie się do monitoring sygnałów alarmowych obiektu za pomocą własnej stacji monitoringu, w tym monitoring punktów systemu kontroli obchodów.

3. Rozkład czasu świadczenia usług wraz z ilością niezbędnych osób i zakresem obowiązków.

- 3.1. Świadczenie całodobowej usługi od poniedziałku do niedzieli przez jednego pracownika przez 365 dni w roku 24 godziny na dobę.
- 3.2. Wykonawca będzie zatrudniał co najmniej 4 osoby skierowane do realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę w systemie czasu pracy nie dłuższym niż 12 godzin na dobę. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę pracownika na cały etat jednak wszelkie czynności podejmowane przez danego pracownika w ramach realizacji niniejszej umowy muszą być wykonywane w oparciu o umowę o pracę. W przypadku osób zatrudnionych na umowę o pracę Zamawiający nie dopuszcza sytuacji w której pracownik będzie zatrudniony u Wykonawcy lub podmiotu trzeciego, a w ramach realizacji niniejszej umowy będzie świadczył usługi w oparciu o dodatkową umowę cywilnoprawną,
- 3.3. Wykonawca oddeleguje do realizacji przedmiotowego zamówienia koordynatora
- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest, przed przystąpieniem do realizacji umowy, przedstawić listę pracowników realizujących przedmiot umowy. Wszelkie zmiany personalne Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać na piśmie do Zamawiającego. Zamawiający akceptuje listę pracowników dostarczoną przez Wykonawcę, jednocześnie zastrzegając sobie prawo wyboru osób świadczących przedmiotowe usługi. Każdorazowa zmiana personelu wymaga akceptacji Zamawiającego.



3.5. Zamawiający wymaga, aby oddelegowani pracownicy posługiwali się językiem polskim.

4. Obowiązki pracowników ochrony:

4.1. Do obowiązków pracowników ochrony należy:

- 1) wykonywania powierzonych zadań w ubraniu służbowym oraz z widocznym identyfikatorem;
- 2) szczegółowe prowadzenie dokumentacji znajdującej się na portierni, a w szczególności: wydanie kluczy do pomieszczeń biurowych i technicznych osobom upoważnionym wraz z wpisem w „książkę kluczy”, „książka gości”
- 3) ciągłe przebywanie na recepcji, wyjątkiem od reguły ustalonej są czynności: toaleta, interwencja na parkingu, obchód obiektu, weryfikacja zaparkowanych pojazdów), nie trwające dłużej aniżeli 15 min/godzinę;
- 4) niezwłoczne alarmowanie odpowiednich służb o sytuacji losowej (np. pożar);
- 5) przeciwdziałaniu kradzieżom z włamaniem, niszczeniu lub uszkodzaniu mienia objętego ochroną;
- 6) sprawdzenie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb;
- 7) dokonywanie systematycznych obchodów chronionego obiektu po wyjściu ostatniego pracownika Zamawiającego, a w szczególności: na V i VI piętrze sprawdzenie każdego pokoju a w nim:
 - domknięcie otwartych okien
 - zgaszenie świateł;
 - sprawdzenie toalet (światło, woda);nie później jednak aniżeli o godzinie 21.00 każdego dnia roboczego.
- 8) wzywianie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu, w tym nie wpuszczanie na teren ludzi i pojazdów do tego nieuprawnionych, a w razie konieczności wezwanie patrolu interwencyjnego;
- 9) dołożenie należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji a w razie konieczności wezwanie patrolu interwencyjnego;
- 10) zapobieganie zakłóceniom porządku w chronionym obiekcie i powiadomienie w formie dokumentowej przedstawiciela Zleceniodawcy o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku i mienia;
- 11) kierowanie ruchem osób (gości) do odpowiednich firm znajdujących się w obiekcie a w szczególności do Zleceniodawcy;
- 12) udzielania informacji osobom trzecim, w zakresie przysługujących kompetencji;
- 13) odbiór przesyłek pocztowych oraz kurierskich,
- 14) weryfikowanie pojazdów pod względem legalności parkowania w wyznaczonych miejscach na podstawie wykazu przekazanego przez Zleceniodawcę i informowanie o nieprawidłowościach;



- 15) ścisłej współpracy z przedstawicielami wyznaczonymi ze strony Zleceniodawcy;
 - 16) posiadania znajomości obsługi urządzeń sygnalizacyjnych zainstalowanych na portierni;
 - 17) posiadać znajomość rozlokowania głównego wyłącznika energii elektrycznej, hydrantów oraz sprzętu przeciwpożarowego;
 - 18) niedopuszczenie, aby na teren obiektu dostała się osoba będąca pod wpływem alkoholu lub środka odurzającego;
 - 19) przestrzegania zasad należytego zachowania się pracowników ochrony podczas dyżuru i dbałości o wygląd zewnętrzny;
 - 20) utrzymanie w porządku i czystości portierni;
 - 21) natychmiastowego informowania o zaistniałych nieprawidłowościach:
 - Dyżurnego Wykonawcy
 - osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę, tel.....
 - 22) wszystkie stany alarmowe winny być odnotowywane w księdze służb / raportach dziennych,
 - 23) prowadzenie: dziennika przebiegu służby ochrony obiektu, zawierających co najmniej następujące informacje: objęcie/przekazanie służby – data, godzina, przekazujący, przyjmujący, przebieg służby, zaistniałe w trakcie służby zdarzenia, zgłaszanie o nieprawidłowościach i innych spostrzeżeniach oraz raportów dziennych,
 - 24) przestrzegania przepisów BHP oraz PPOŻ przez pracowników Zleceniobiorcy na terenie obiektu, w tym zakaz palenia papierosów i używania otwartego ognia.
 - 25) prowadzenie stałej obserwacji obrazów przekazywanych za pomocą systemu telewizji przemysłowej,
 - 26) obsługa bramy wjazdowej, zamykanie furtki,
 - 27) sprawowanie nadzoru nad ruchem osób wchodzących i wychodzących oraz nad ruchem pojazdów,
 - 28) natychmiastowe podejmowanie działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku zakłócenia porządku i spokoju, kradzieży, włamania, pożaru, awarii instalacji urządzeń technicznych, klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych,
 - 29) doraźne czyszczenie i odśnieżanie terenu przed wejściem do budynku i w obrębie wjazdu do garażu oraz utrzymywanie porządku i czystości na portierni oraz recepcji,
 - 30) egzekwowanie od pracowników, najemców i interesantów przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, dotyczących w szczególności zakazu palenia tytoniu, używania ognia otwartego itp., nie zezwalanie na przestawianie gaśnic oraz używanie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic niezgodnie z przeznaczeniem,
- 5. Obowiązki Wykonawcy**
- 5.1. Wykonawca zapewnić swoim pracownikom na posterunkach w budynkach czyste i świeże umundurowanie galowe – ciemne, zgodne z porą roku (marynarka lub sweter, spodnie, buty oraz biała/niebieska koszula,



kurtkę, czapkę itp.), identyfikatory z nazwiskiem oraz wyposażyć ich w niezbędny sprzęt techniczny (pilot antynapadowy, telefon komórkowy z możliwością łączenia z numerami Zamawiającego, latarka typu szperacz.

- 5.2. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników wykonujących czynności objęte umową do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości, które uzyskają w związku z wykonywaniem czynności w obiektach i na terenie Zamawiającego;
- 5.3. Wykonawca oznakuje obiekty, w których wykonuje usługi wyłącznie w formie i w miejscach zaakceptowanych przez Zamawiającego;
- 5.4. Wykonawca będzie weryfikował wiedzę pracowników realizujących zakres umowy z systemów budynkowych: system telewizji przemysłowej (CCTV), system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
- 5.5. Wykonawca zapewni obsadę stałych pracownikami pełniącymi służbę nie dłuższą niż 12 godzin
- 5.6. Wykonawca zapewni całodobowy monitoring lokalnych systemów sygnalizacji włamania i napadu;
- 5.7. Wykonawca zapewni na posterunkach przez ostatnie 24 godziny trwania umowy, asystę wspierającą dla nowych pracowników ochrony w razie zmiany Wykonawcy;
- 5.8. Wykonawca przejmie odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ochronę powierzonego mienia oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy
- 5.9. Pracownicy wybranego Wykonawcy zostaną przeszkoleni w zakresie BHP i PPOŻ Koszty szkolenia pokrywa Wykonawca..
- 5.10. Kompleksowa ochrona powinna być sprawowana przez osoby:
 - a) przygotowane zawodowo do wykonywania czynności ochronnych tj., muszą posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej o której mowa w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 838),
 - b) przygotowane do obsługi komputera PC oraz obsługi systemów sygnalizacji alarmów, obsługi centrali monitoringu, telewizji przemysłowej, aplikacji Zamawiającego,
 - c) jednakowo umundurowane i wyposażone w identyfikatory z logo firmy,
 - d) wyposażone każdorazowo i przez cały okres sprawowania usługi w sprawny telefon komórkowy i latarkę.
- 5.11. Zamawiający wymaga ponadto aby :
 - a) Wykonawca posiadał umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej o wartości zgodnej z warunkami udziału w postępowaniu, lecz nie niższą aniżeli 300 000 zł przez cały czas trwania umowy. Brak umowy ubezpieczenia w którymkolwiek okresie wykonywania przedmiotowego zamówienia stanowić będzie podstawę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. Umowa stanowić będzie Załącznik nr do niniejszej umowy,



- b) Wykonawca prowadził obowiązkowo ewidencję czasu pracy osób skierowanych do realizacji zamówienia (w systemie miesięcznym). Ewidencja czasu pracy będzie stanowić załącznik do comiesięcznego protokołu odbioru usług ochrony,

5.12. Wykonawca musi dysponować zmotoryzowaną Grupą interwencyjną (1 samochód z 2 osobową załogą), wyposażoną w środki przymusu bezpośredniego oraz środki łączności radiowej, która pojawi się na terenie objętym ochroną w czasie nie dłuższym niż 15 minut w ciągu dnia (w godz. 06:00 - 22:00) i 10 minut w godzinach nocnych (22:00 - 06:00) od chwili zgłoszenia.

Przyjazd Grupy interwencyjnej odbywać się będzie :

- a) po wystąpieniu sygnału alarmowego z systemu SSWiN,
- b) na wezwanie pracowników Wykonawcy lub upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego,
- c) celem wrywkowej kontroli pracowników ochrony w godzinach nocnych min. 2 razy w miesiącu.

Za przyjazd Grupy interwencyjnej Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

6. Podczas pełnienia służby pracownikowi ochrony zabrania się m.in.:

- a) spania;
- b) wprowadzania osób trzecich do chronionych obiektów w celach towarzyskich;
- c) korzystania z telefonów prywatnych;
- d) korzystania z telefonów służbowych w celach innych niż służbowe;
- e) oglądania telewizji, korzystania z urządzeń elektronicznych mających wpływ na prawidłową obsługę systemów Zamawiającego;
- f) spożywania alkoholu lub innych środków odurzających zaburzających sprawność psychiczną lub fizyczną;
- g) opuszczania posterunku w celach innych niż związanych z pełnieniem obowiązków;
- h) prowadzenia rozmów towarzyskich z osobami postronnymi, w szczególności z pracownikami innych firm realizujących usługi dla Zamawiającego;
- i) przygotowywania posiłków (gotowania, smażenia);
- j) innych czynności utrudniających, zaburzających lub uniemożliwiających wykonywanie powierzonych zadań lub mogących mieć wpływ na utratę koncentracji.

UWAGA !!!

Zamawiający umożliwia i zaleca dokonanie wizji lokalnej obiektów i terenu Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z p. Jolantą Rzęsistą, tel. 500 148 476.





Zamawiający:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz
Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemśle "ORGMASZ"
ul. Żelazna 87
00-879 Warszawa
Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Całodobową ochronę fizyczną terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemśle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu”, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Zamawiający:

Sieć Badawcza Łukasiewicz

Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle "ORGMASZ"

ul. Żelazna 87

00-879 Warszawa

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Całodobową ochronę fizyczną terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu”, prowadzonego przez Sieć Badawczą Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle “ORGMASZ”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt V Ogłoszenia o zamówieniu.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz usług
---------------------------------	--------------------

„Całodobowa ochrona fizyczna terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemśle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu””.

Jako wykonawca w przedmiotowym postępowaniu przedkładamy Wykaz usług² w celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie, o którym mowa w pkt V.1.3) Ogłoszenia.

Lp.	Przedmiot usługi (nazwa, krótki opis, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku)	Daty wykonania (od - do)	Wartość umowy	Nazwa podmiotu na rzecz, którego usługi były wykonane
1				
2				
3				
4				
5				

_____ dnia _____ r.

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

² Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie



**Sieć Badawcza Łukasiewicz
Instytut Organizacji i Zarządzania w
Przemysle "ORGMASZ"
ul. Żelazna 87
00-879 Warszawa**

FORMULARZ OFERTOWY

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca/Wykonawcy:

.....

.....

Adres:.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....

.....

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

..... tel. mail.....

1. W odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu społecznym na realizację zamówienia publicznego na „**Całodobową ochronę fizyczną terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87 w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu**” składamy niniejszą ofertę:

1) Oferujemy łączną cenę za realizację usługi:

brutto zł (słownie złotych:)

w tym stawka podatku VAT.....%

2) Zaoferowana stawka brutto za 1 roboczogodzinę (zł) wynosi.....(słownie złotych:.....)

3) Deklaruję zatrudnienie do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia osób bezrobotnych tak/nie³

2. Oświadczamy, że ceny brutto wskazane w ust. 1 obejmują wszystkie koszty realizacji zamówienia (zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Ogłoszenia) z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków (także od towarów i usług).

³ Niepotrzebne skreślić



3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu akceptujemy jego zapisy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią Załącznik nr 2 do Ogłoszenia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nich przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
6. Zobowiązujemy się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz realizacji umowy zawartej w wyniku jego udzielenia.
7. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie⁵ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.);
Uwaga: jeżeli wybór oferty **będzie prowadzić** na podstawie ww. ustawy do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.
8. Strony oferty od..... do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020, poz. 1913 z późn. zm.). Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazujemy⁶, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.⁷
9. Oferta zawiera łącznie ponumerowanych i parafowanych stron.
10. Wykonawca jest małym średnim przedsiębiorcą: **tak** **nie** ⁸

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

⁵ Niepotrzebne skreślić

*) właściwe zaznaczyć lub niepotrzebne skreślić.

⁶ **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przedstawiając stosowne uzasadnienie.**

Zgodnie z treścią art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.) określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki, tj.:

- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności tej informacji.

⁷ Wypełnić, gdy dotyczy.

⁸ Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.



Oświadczenie RODO*

Oświadczam iż:

- nie przekazuję/my** danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO;
- przekazuję/my** dane osobowe inne niż bezpośrednio mnie/nas dotyczące oraz oświadczam/y, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

odpowiedzenie zaznaczyć „X”

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa)

(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

11. Załączniki do niniejszej oferty:

1)

2)

....., dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 87, informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 87 z Administratorem danych można się skontaktować poprzez tel. 22 10 01 463 lub przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na “całodobową ochronę fizyczną terenu, obiektu i pomieszczeń Sieć Badawcza Łukasiewicz Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle „ORGMASZ” mieszczącego się przy ul. Żelaznej 87



w Warszawie, monitoring systemów sygnalizacji włamania i napadu” prowadzonym w trybie ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne.

- Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
- Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji ww. celów; konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, w tym uniemożliwiają udział w postępowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych, przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

Podpisanie niniejszego formularza jest jednoznaczne z zapoznaniem się z klauzulą informacyjną.

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

